

Name und Anschrift des*der Antragsstellers*in



Landeshauptstadt
München
**Referat für
Bildung und Sport**

Eingangsstempel

Landeshauptstadt München
Referat für Bildung und Sport
Geschäftsbereich Sport
Sportveranstaltungen
Bayerstr. 28
80335 München

Die zweckgemäße Verwendung der Fördermittel ist bis zu dem im Grundbescheid festgesetzten Termin nachzuweisen (§ 2 Abs. 4 i.V.m.§ 11 Abs. 9 SpoFöR). Eine Fristverlängerung muss schriftlich beim Referat für Bildung und Sport - GB Sport beantragt werden.

Verwendungsnachweis der Fördermittel für Veranstaltungen

§ 11 Richtlinien der Landeshauptstadt München zur Förderung des Sports (SpoFöR) i.d.F. vom 01.01.2020

Anlagen (Pflichtvorlagen):

Nummerierte Einnahmen- und Aufgabenaufstellung zur beantragten Sportveranstaltung (vgl. Beispiel in Anlage 1)

Vorsteuerabzugsberechtigt? Ja (Netto-Beträge) Nein (Brutto-Beträge)

Nummerierte Belege zu den Einnahmen und Ausgaben (Belege, Quittungen, Rechnungen ab 50 €)

Sachbericht zur Sportveranstaltung bzw. Veranstaltungs-Dokumentation mit allen Informationen und ein Media-Clipping bzw. Nachweis über die Kommunikationsmaßnahmen und Öffentlichkeitsarbeit

Verwendungsnachweis

über den von der Landeshauptstadt München mit Grundbescheid vom

für die Sportveranstaltung

in Aussicht gestellten max. Zuschuss in Höhe von

Angaben zur Veranstaltung

Name der Veranstaltung	
Veranstaltungsort	
Veranstaltungsdatum	
Anzahl teilnehmende Sportler*innen (Aktive)	
Anzahl teilnehmende Mannschaften	
Anzahl teilnehmende Nationen	
Besucherzahl	
Nachwuchsförderung JA (Falls zutreffend, bitte beschreiben)	Anzahl teilnehmende Sportler*innen U18
Vielfalt im Sport wie z.B. Inklusion, Integration, Trendsport, Gesundheitsprävention und -förderung JA (Falls zutreffend, bitte beschreiben)	

Kommunikationsmaßnahmen und Öffentlichkeitsarbeit

Anzahl **keine** **1 bis 5** **ab 6**

Pressemitteilung(en)

Pressekonferenz(en)

Plakat

Programmheft/-flyer

Newsletter

Veranstaltungskalender

Hörfunkbeitrag

TV-Beitrag

Facebook

Instagram

Twitter

Videoportale

eigene Webseite

Merchandising

Sonstiges

Besonderheiten der Veranstaltung

Förderung durch Dritte?

Ja

Nein

Falls ja: durch
(Nachweis vorlegen)

mit Zusage vom

in Höhe von

€

Bankverbindung

Kontoinhaber*in muss mit Zuwendungsempfänger*in bzw. vertretungsberechtigter Person identisch sein

Name

Geldinstitut

IBAN

Der*Die Unterzeichner*in versichert, dass die Angaben sachlich und rechnerisch richtig sind. Die Ausgaben waren notwendig; es wurde nach den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit verfahren. Es ist bekannt, dass das Revisionsamt der Landeshauptstadt München und der Bayer. Kommunale Prüfungsverband ein Recht hat, die Unterlagen zu prüfen.

Ort

Datum

Unterschrift des*der Zuwenungsnehmers*in bzw. der vertretungsberechtigten Person (ggf. Stempel):

Prüfvermerk des RBS - Geschäftsbereich Sport:

1. Der Nachweis über die Durchführung der Veranstaltung wurde auf Vollständigkeit geprüft und die entsprechenden Belege eingesehen.
2. Der Zuschuss i.H.v. € wird ausbezahlt.
3. Ablage, am durch SB (Handzeichen)

Beispiel für eine nummerierte Einnahmen- und Ausgabenaufstellung zur beantragten Sportveranstaltung

Eventausgaben	€	Eventeinnahmen	€
1. Mietkosten		1. Sponsoring	
2. Verbrauchskosten (Strom, Wasser)		2. Catering / Essen- und Getränkeverkauf	
3. Infrastrukturkosten 3.1 Bühne 3.2 Sportequipment 3.3 Tribüne 3.4 Technik 3.5 Verkehrsbeschilderung		3. Standmieten	
4. Personalkosten 4.1 Helfer*innen 4.2 Schieds- / Wettkampfrichter		4. Startgelder	
5. Wettkampf 5.1 Zeitnahme 5.2 Startnummern 5.3 Trikots		5. Eintrittsgelder	
6. Sicherheit u. Hygiene 6.1 Sicherheitsdienst 6.2 Absperrmaterial 6.3 Toiletten		6. Merchandising	
7. Kommunikation 7.1 Plakate 7.2 Flyer / Programmhefte 7.3 Hörfunk 7.4 Video 7.5 Pressekonferenz 7.6 Beschilderung 7.7 Banner, Beachflags etc.		7. Förderung Dritter	
8. Organisatorisches 8.1 Genehmigung 8.2 GEMA 8.3 Veranstaltungs-Versicherung			
9. Reinigungs- und Müllkosten			
10. Sonstiges			
Summe			