

Name und Postanschrift der Initiative / des Vereins / der weiteren Rechtsform

[Redacted]
[Redacted] Datum [Redacted]

Landeshauptstadt München
Sozialreferat – Abteilung
Gesellschaftliches Engagement/
Bürgerschaftliches Engagement
Orleansplatz 11
81667 München

**Antrag auf Selbsthilfeförderung
im sozialen Bereich**

für das Haushaltsjahr [Redacted]

Maßgebend für die Bezuschussung sind die „Richtlinien zur Förderung der Selbsthilfe im sozialen Bereich“ gemäß Beschluss Vollversammlung des Stadtrates der Landeshauptstadt München vom 27.11.2019, gültig ab 01.01.2020.

Verantwortliche der Initiative, der Gruppe, des Vereins bzw. der weiteren Rechtsform
(Angabe von zwei Ansprechpersonen bzw. der/des 1. und 2. Vereinsvorsitzenden bzw. der zur Vertretung befugten Personen)

Name: [Redacted]
Anschrift: [Redacted]
Telefon: [Redacted] Fax: [Redacted]
E-Mail: [Redacted]

Name: [Redacted]
Anschrift: [Redacted]
Telefon: [Redacted] Fax: [Redacted]
E-Mail: [Redacted]

Bankverbindung (Name und Sitz der Bank, Kontoinhaber, IBAN, BIC)

Name der Bank: [Redacted]
IBAN: [Redacted]
BIC: [Redacted]
Kontoinhaber*in: [Redacted]

Für Vereine und weitere Rechtsformen:

Eintrag im Vereinsregister o. dergleichen am [redacted] bzw. beantragt am [redacted]

Bevollmächtigung

Diese Bevollmächtigung ist nur von Initiativen bzw. Gruppen auszufüllen, die kein eingetragener Verein oder weitere Rechtsform sind (Unterschriften von max. acht Mitgliedern).

Die nachfolgend aufgeführten Mitglieder der vorgenannten Initiative bzw. Gruppe erteilen hiermit den Verantwortlichen der Initiative (vgl. Seite 1) für das genannte Haushaltsjahr die Vollmacht

Die nachfolgend aufgeführten Mitglieder der vorgenannten Initiative bzw. Gruppe erteilen hiermit den Verantwortlichen der Initiative (vgl. Seite 1) für das genannte Haushaltsjahr die Vollmacht

Name: [redacted]

Anschrift: [redacted]
und [redacted]

Name: [redacted]

Anschrift: [redacted]

für das Haushaltsjahr [redacted] die Vollmacht, sie jeweils allein gegenüber der Landeshauptstadt München bezüglich aller Fragen und Entscheidungen zum vorliegenden Zuschussantrag zu vertreten:

Lfd. Nr.	Name	Anschrift	Unterschrift
1	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4	[redacted]	[redacted]	[redacted]
5	[redacted]	[redacted]	[redacted]
6	[redacted]	[redacted]	[redacted]
7	[redacted]	[redacted]	[redacted]
8	[redacted]	[redacted]	[redacted]

Haftungserklärung

Die folgend genannten Mitglieder der vorgenannten Initiative / des vorgenannten Vereins oder weiteren Rechtsform übernehmen hiermit, unbeschadet des Fortbestandes ihrer Mitgliedschaft, die gesamtschuldnerische Haftung gegenüber der Landeshauptstadt München, Sozialreferat. Auf die Rückzahlungsverpflichtung gemäß der Nebenbestimmungen des Bescheides wird ausdrücklich hingewiesen.

Lfd. Nr.	Name	Anschrift	Unterschrift
1	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	[redacted]	[redacted]	[redacted]

Erklärung zum Antrag

1. Die vom Stadtrat der Landeshauptstadt München beschlossenen "Richtlinien zur Förderung der Selbsthilfe im sozialen Bereich" in der aktuellen Fassung werden als rechtsverbindlich anerkannt.
2. Die Selbsthilfeförderung ist gegenüber anderen Förderarten nachrangig. Etwaige andere Finanzierungsmittel sind vollständig im Kosten- und Finanzierungsplan aufgeführt.
3. Der Kosten- und Finanzierungsplan wurde nach den Grundsätzen einer sparsamen und wirtschaftlichen Haushaltsführung aufgestellt und weitere Deckungsmittel sind nicht vorhanden.
4. Es besteht für die Antragstellerin/den Antragsteller keine Berechtigung zum Vorsteuerabzug bzw. im Falle einer solchen Berechtigung sind keine Vor- bzw. Mehrwertsteueranteile in den Kosten-, Entgelt- oder/und Beitragsansätzen enthalten.
5. Im Falle einer Bewilligung von Zuwendungsmitteln besteht Einverständnis mit der jederzeitigen Überprüfung durch die zuwendungsgebende Dienststelle - auch in den von der Zuwendungsnehmerin / dem Zuwendungsnehmer genutzten Räumen. Außerdem wird dem städtischen Revisionsamt und dem Bayerischen Kommunalen Prüfungsverband ein uneingeschränktes Prüfungsrecht eingeräumt.
6. Alle entscheidungsrelevanten Daten dürfen allen zu beteiligenden Dienststellen der Landeshauptstadt München und dem örtlich zuständigen Bezirksausschuss zur Verfügung gestellt werden.
7. Es besteht Einverständnis, dass die angegebenen Kontaktdaten an andere relevante Einrichtungen (z.B. Selbsthilfezentrum München) und an betroffene Bürger*innen weitergegeben werden.

Ja

Nein

8. Die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben wird versichert.

München, Datum

Unterschrift der/des Vertretungsberechtigten / Bevollmächtigten

Anlagen zum Antrag

- Beschreibung der Initiative (Anlage), der Gruppe, des Vereins o. weiteren Rechtsform (Konzept, Flyer etc.)
- Maßnahmen- und Kostenplan
- Satzung u. aktueller Auszug aus dem Vereinsregister o. dergleichen (bei Erstantrag / bei Satzungsänderung)
- ggf. Mietvertrag
- Sonstige Unterlagen:

Kosten- und Finanzierungsplan

Haushaltsjahr

Name der Initiative / des Vereins / der weiteren Rechtsform

1. Kosten

1.1 Personalkosten für Beschäftigte (<u>nur</u> Verwaltung / Organisation)				
Funktion	Vergüt.-grp/Tarif	Zeitraum (von ... bis)	Std./Wo.	Kosten in €
Summe 1.1 Personalkosten insgesamt €				

1.2 Sachkosten				
1.2.1 Raumkosten				
Miete (lt. Mietvertrag)	€			
Mietnebenkosten	€			
Heizung / Wasser / Strom	€			
Summe 1.2.1 Raumkosten €				
1.2.2 Verwaltungskosten				
Telefon	€			
Porti	€			
Büromaterial	€			
	€			
Summe 1.2.1 Verwaltungskosten €				
1.2.3 Öffentlichkeitsarbeit				
	€			
Summe 1.2.3 Öffentlichkeitsarbeit €				
1.2.4 Maßnahme-/Projektkosten				
Maßnahmen (siehe "Maßnahmen- und Kostenplan")				
Summe 1.2.4 Maßnahmekosten €				
1.2.5 Personalnebenkosten				
	€			
Summe 1.2.5 Personalkosten €				
1.2.6 Anschaffungskosten				
	€			
	€			
Summe 1.2.6 Anschaffungskosten €				
1.2.7 Sonstige Sachkosten				
Versicherungen	€			
Beiträge	€			
Supervision	€			
Fortbildung (incl. Fahrtkosten)	€			
	€			
Summe 1.2.7 Sonstige Sachkosten €				
Summe 1.2 Sachkosten insgesamt €				
1.3 Gesamtkosten (Summe Personal- und Sachkosten)				€

2. Finanzierung

2.1 Eigenmittel	€		
2.2 Erwirtschaftete Einnahmen	€		
2.3 Sonstige Finanzierungsmittel	€		
2.4 Zuwendungen aus nichtstädtischen öffentl. Mitteln	€		
2.5 andere Zuwendungen der LHM	€		
2.6 Gesamteinnahmen ohne Sozialreferat			€
Zuschuss Sozialreferat			€

Name der Initiative / Gruppe:			
Nr.	Maßnahmen- und Kostenplan (Blatt 1) Bitte die Berechnung der Kosten der einzelnen Maßnahmen so genau wie möglich angeben! (bitte Zeile für Zeile ausfüllen vgl. Beispiel, Blatt 2 nicht löschen)	Einzelne Ausgaben Maßnahme in €	Gesamt- ausgaben Maßnahme in €
Nr.			
	Gesamtkosten – Maßnahmen / Aktivitäten (Blatt 1)		
Hinweis: Die Gesamtkosten (Maßnahmen / Aktivitäten) sind in Punkt 1.2.4 einzutragen!			

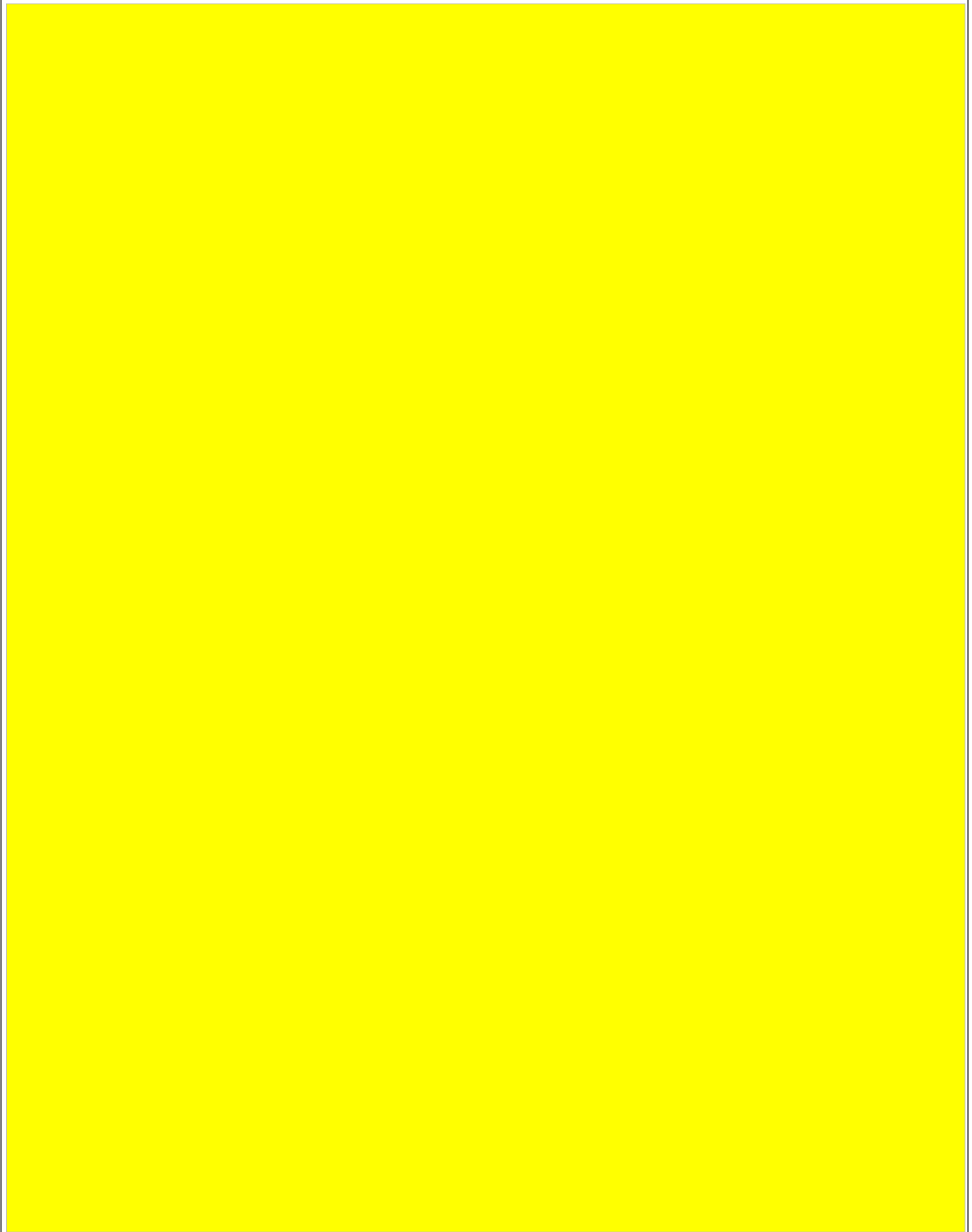
Nr.	Maßnahmen- und Kostenplan (Blatt 2) Bitte die Berechnung der Kosten der einzelnen Maßnahmen so genau wie möglich angeben! (bitte Zeile für Zeile ausfüllen vgl. Beispiel, dieses Blatt nicht löschen)	Einzelne Ausgaben Maßnahme in €	Gesamt- ausgaben Maßnahme in €
Nr.			
	Gesamtkosten – Maßnahmen / Aktivitäten (Blatt 2)		

Hinweis: Die Gesamtkosten (Maßnahmen / Aktivitäten) sind in **Punkt 1.2.4** einzutragen!

Beschreibung der Gruppe/Initiative
1. Wie lange gibt es die Gruppe schon?
2. Warum hat sich die Gruppe gegründet? Von wem ging die Initiative aus?
3. Was haben Sie bisher schon getan? Was hat sich bis jetzt schon an Aktivitäten entwickelt?
4. Was will die Gruppe erreichen? (ggf. zu Konzept nehmen)
5. Wie viele Mitglieder hat die Gruppe? Wie viele haben ihren Hauptwohnsitz in München?
6. Wie viele Personen arbeiten aktiv in der Gruppe mit?
7. Wie häufig und wo trifft sich die Gruppe?
8. Hat die Gruppe feste Zeiten, an denen sie telefonisch / persönlich erreichbar ist?
9. Arbeiten Sie mit anderen Gruppe / Einrichtungen zusammen?
10. Arbeiten Sie bereits mit städtischen Dienststellen zusammen?
11. Erhalten Sie von anderen kommunalen oder nichtstädtischen Stellen / Diensten Zuwendungen?

Kurzbeschreibung des Konzepts

Hier können Sie das Konzept Ihrer Gruppe, Initiative bzw. des Projektes frei beschreiben. Es stehen maximal 3.500 Zeichen zur Verfügung (Zähler unter dem Textfeld, nicht im PDF Formular), das entspricht max. 2 DIN A4 Seiten. Sollte Ihr Konzept ausführlicher sein, so reichen Sie bitte das Konzept gesondert ein.



Name der Initiative / Gruppe: Beispiel			
Nr.	Maßnahmen- und Kostenplan (Blatt 1) Bitte die Berechnung der Kosten der einzelnen Maßnahmen so genau wie möglich angeben! (bitte Zeile für Zeile ausfüllen vgl. Beispiel, Blatt 2 nicht löschen)	Einzelne Ausgaben Maßnahme in €	Gesamt- ausgaben Maßnahme in €
Nr.			
1	Vortragsveranstaltung zum Thema Projektmanagement		
	Referentenhonorar: 2 h zu 119,-€ (100 Euro + 19% MwSt.)	238	
	Raummiete: 50,- € für einen halben Tag	50	
	Miete Tonanlage	100	
			388
2	Muttersprachlicher Unterricht		
	Aufwandsentschädigung Lehrkraft		
	4 x 2 Stunden pro Monat, 10 Monate = 80 h		
	80h zu 9,5 € (Stand: 2022) = 760 €	760	
	Raummiete Unterrichtsräume 10,- € h für 80 h = 80 h x 10 €/h	800	
	Unterrichtsmaterial	150	
			1710
3	Jahresmitgliederfest der Gruppe		
	Raummiete	300	
	Technische Anlage	350	
	Dekorationsmaterial	200	
	Musik (Band)	400	
			1250
4	Ausflug mit Kindern		
	Eintrittsgelder: 20 x 12,- € und 4 x 15,- €	300	
	Fahrtkosten (Bayernticket) 1x 49 € und 3 x 57	220	
	Anzahl Personen: 20 Kinder, 4 Erwachsene		
			520
	Gesamtkosten – Maßnahmen / Aktivitäten (Blatt 1)		3868

Hinweis: Die Gesamtkosten (Maßnahmen / Aktivitäten) sind in **Punkt 1.2.4** einzutragen!