

Antrag auf Akteneinsicht zu Studienzwecken

Servicezentrum der Lokalbaukommission - Zentralregistratur

Es ist zu beachten, dass das Bereitstellen der zur Einsicht beantragten Akte(n) / Unterlagen gebührenpflichtig ist. Pro Anwesen wird 2 Euro berechnet, mindestens jedoch 10 Euro.

Student*in	
Name	Vorname
Telefon (mit Vorwahl)	Mobil
E-Mail	

Einsicht wird beantragt zum Anwesen		
1.	Straße	Hausnr.
2.	Straße	Hausnr.
3.	Straße	Hausnr.
4.	Straße	Hausnr.
5.	Straße	Hausnr.
6.	Straße	Hausnr.

Vollmacht
Vollmacht der Eigentümer*innen liegt vor

Studiennachweis
Student*in der Universität/Hochschule
ausgewiesen durch Studentenausweis Nr.
Lehrstuhl
Professor*in

Unterschrift	
Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben zu meiner Person bzw. zu meiner Bevollmächtigung richtig und vollständig sind. Die mir übergebenen Unterlagen werde ich nur im dafür vorgesehenen Einsichtsbereich einsehen. Diese Unterlagen werde ich inhaltlich unverändert und vollständig zurückgeben.	
Datum	Unterschrift

**Der ausgefüllte Antrag ist am Schalter der Zentralregistratur vorzulegen.
Zusätzlich die die Vollmacht der Eigentümer*innen vorzulegen.**

Interne Feststellungen

I. Vollmacht

<input type="checkbox"/> liegt vor	<input type="checkbox"/> liegt nicht vor
------------------------------------	--

II a). Akte(n) griffbereit

Gebührenfestlegung:	Euro	Für ZR:
Gebühr beglichen		Für Kasse:

weiter unter III.

II b). Akte(n) nicht griffbereit

<input type="checkbox"/> Akte(n) zu Nr.	im Team angefordert	Für ZR:
<input type="checkbox"/> Termin für Akteneinsicht vereinbart am		Für ZR:
Gebührenfestlegung:	Euro	Für ZR:
Gebühr beglichen		Für Kasse:

III.

zu	Unterlagen	Anzahl	ausgegeben	zurückgehalten
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

IV. Zum Akt / Zu den Akten (gesonderte Aufbewahrung)