

**Antrag auf Verlängerung / Terminverschiebung / Änderung
einer bestehenden Verkehrsaufsichtlichen Erlaubnis /
Verkehrsrechtlichen Anordnung**

Antragstellende Person

| |
|--|
| |
|--|

Telefonnummer für Rückfragen:

Faxnummer:

Angaben zur Arbeitsstelle

| | |
|---|--|
| Örtlichkeit (zum Beispiel Straße und Hausnummer): | |
| Projektnummer / Baustellennummer/ Aktenzeichen der bestehenden Erlaubnis / Anordnung: | |

Antrag auf Verlängerung (mit der Maßnahme wurde bereits begonnen)

Antrag auf Terminverschiebung (mit der Maßnahme wurde noch nicht begonnen)

| |
|---|
| Neuer gewünschter Zeitraum: von _____ bis _____ |
| Wenn erforderlich neuer Zeitraum der Haltverbote: _____ |

Gibt es sonstige Änderungen am Inhalt der Erlaubnis / Anordnung (zum Beispiel Bemaßung, verantwortliche Person und so weiter)?

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Nein | |
| <input type="checkbox"/> Ja, siehe Anhang | Die Änderungen sollen ab folgendem Tag gelten: _____ Kurze Beschreibung der Änderungen: _____ |

Bitte legen Sie diesem Formular bei sonstigen Änderungen folgende Dokumente bei:

- **neuer Antrag** (nur die Seiten, auf denen Änderungen vorhanden sind)
- bei Flächenänderungen: zusätzlich **neuer, vermaßter Verkehrszeichenplan**

Bitte legen Sie diesem Antrag immer eine Kopie der ersten Seite der bisherigen Erlaubnis / Anordnung bei.

| | |
|---|--|
| Auf welchem Weg möchten Sie den Bescheid erhalten? | |
| <input type="checkbox"/> Versand per Fax (gebührenpflichtig; bitte Faxnummer angeben) | |
| <input type="checkbox"/> Versand per Post (bitte zusätzlich zur Bearbeitungszeit circa eine Woche Postlaufzeit einplanen) | |
| <input type="checkbox"/> Abholung im Servicebüro in der Implerstraße 11 durch: _____ | |
| <i>Hinweis: Ein Versand per E-Mail ist aus datenschutzrechtlichen Gründen leider nicht möglich</i> | |

_____, den _____ Datum _____ Unterschrift antragstellende Person _____