



Eingangsstempel

Landeshauptstadt München
Referat für Bildung und Sport
Geschäftsbereich Sport/ V3
Bayerstr. 28
80335 München

Bis spätestens 6 Wochen vor Maßnahmenbeginn bzw. zum 1.7. des Vorjahres (§12 Abs. 7 Ziffer 1) einzureichen - (Ausschlussfrist!)

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen!

Antrag auf Gewährung eines Zuschusses zur Förderung von Maßnahmen aus dem Bereich Inklusion und / oder Integration gem. § 12 der [Richtlinien](#) der Landeshauptstadt München zur Förderung des Sports (SpoFÖR) i.d.F. vom 01.01.2020

Anlagen (Entsprechendes bitte ankreuzen)

Pflichtvorlage: Schutzzerklärung in Bezug auf die Lehre von L. Ron Hubbard (Scientology)
(Formblatt: www.sport-muenchen.de)

Optional: Nachweise über die Beantragung weiterer möglicher Förderungen
(gem. §12 Abs. 7 Ziffer 2d)

I. Allgemeine Angaben

Maßnahmentitel:

Zeitraum der Maßnahme
(Beginn und Ende):

Ort der Maßnahme (gem. §12, Abs.4):

Neuantrag

Folgeantrag (siehe nächste Zeilen):

Titel der zuvor geförderten Maßnahme

Datum der zuvor geförderten Maßnahme

Gegenüber dem vorherigen Antrag haben sich folgende Änderungen ergeben:

II. Inhaltliche Angaben

Übergeordnete Zielsetzung:

Teilziele:

Benennung der Zielgruppe/n und Anzahl der Teilnehmenden:

Welcher Personenkreis wird angesprochen? Mit wie vielen Teilnehmenden wird kalkuliert?
Mit wie vielen Teilnehmenden mit Wohnsitz in München wird gerechnet? Bzw. mit wie vielen Teilnehmenden die Mitglied eines Münchner Antragstellers sind wird gerechnet?

Kurzdarstellung der Maßnahme:

Diese Beschreibung sollte möglichst präzise und knapp abgefasst sein, so dass ein Dritter, sich schnell einen nachvollziehbaren Eindruck von der Maßnahme verschaffen kann.

Vernetzung:

Welche Partner (z.B. Sportvereine, religiöse Einrichtungen, Träger der offenen Kinder- und Jugendarbeit, Wohlfahrtsverbände, Wissenschaft usw.) sind mit welchen Aufgaben in die Maßnahme eingebunden?

Partner der Maßnahme:

Aufgabenfeld:

Selbstverständnis:

Ist das Themenfeld Integration und / oder Inklusion in Ihrer Institution fest verankert wie z.B. in einem Leitbild, der Satzung oder Ähnliches?

Partizipation:

Tragen Menschen mit Behinderungen und / oder Migrationshintergrund aktiv zum Gelingen der Maßnahme bei?

Nachhaltigkeit:

Wie fließen die Ergebnisse nach Abschluss der Maßnahme in die tägliche Arbeit ein? Inwiefern wird die Zielsetzung der Maßnahme auch ohne Förderung weiterverfolgt?

Qualifikationen der Mitarbeiter*innen der Maßnahme:

Beschreibung der sportfachlichen und ggf. beruflichen Qualifikationen:

Beschreibung der tatsächlichen Aufgaben/Tätigkeiten im Rahmen der Maßnahme:

Öffentlichkeitsarbeit:

Welche Öffentlichkeitsarbeit ist im Rahmen der Maßnahme geplant?

Anderweitige Förderung der Maßnahme:

Für die Maßnahme wurden weitere mögliche Förderungen beantragt nach § 12 Abs.7 Ziffer 2d)
(z.B. Bund, Land, BLSV,...)?

Nein

Ja, bei folgenden Stellen (Nachweise sind dem Antrag beizulegen):

Finanzierungsplan:

Führen Sie hier bitte alle Kosten und Einnahmen auf, die voraussichtlich im Maßnahmenzusammenhang entstehen werden. Fassen Sie die Kosten zu Kostenpositionen zusammen wie z.B. Fahrtkosten, Honorare, Materialkosten u.ä.. Nicht förderfähige Kosten sind unter § 12 Abs. 6 Ziffer 4 angegeben:

Ausgaben

Euro

Ausgaben gesamt / Gesamtkosten der Maßnahme (Summe):

Einnahmen

Angabe über Drittmittel (z.B. durch weitere Förderungen)

Euro

Summe/Euro:

Drittmittel gesamt:

Eigenbeteiligung (z.B. durch Mitgliedsbeiträge, Spenden usw.) Mindestens 10%

Beantragte Fördersumme (Gesamtkosten abzüglich Drittmittel und Eigenbeteiligung):

Einnahmen gesamt: (Summe aus beantragter Fördersumme, Eigenbeteiligung und Drittmittel)

III. Formelle Angaben (Alle Angaben sind erforderlich!)

1. Die Richtlinien der Landeshauptstadt München zur Förderung des Sports werden anerkannt. Seitens des*der Antragsstellers*in wird bestätigt, dass:

durch die*den Antragsteller*in geordnete Finanz- und Kassenverhältnisse aufgewiesen und eine ordnungsgemäße Geschäftsführung sicher gestellt wird,

gegen die*den Antragsteller*in kein Insolvenzverfahren beantragt, eröffnet oder die Eröffnung mangels Masse abgelehnt worden ist,

die*der Antragsteller*in, die geförderten Maßnahmen parteipolitisch neutral umsetzt.

die*der Antragsteller*in nach Maßgabe des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes Menschen aufgrund ihrer ethnischen Herkunft, ihres Geschlechts, ihrer Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung, des Alters oder der sexuellen Identität nicht benachteiligt. Insbesondere darf kein gewalttätiges, rassistisches sowie religiös, sozial oder anderweitig diskriminierendes Gedankengut gepflegt oder verbreitet werden.

2. Bestätigung

Hiermit bestätigen wir, dass § 1 Abs. 4 SpoFöR und der entsprechende [Leitfaden](#) zur Prävention vor sexualisierter Gewalt zur Kenntnis genommen wurde, dass vom genannten Personenkreis die darin geforderten Selbstverpflichtungserklärungen unterzeichnet wurden, die erweiterten Führungszeugnisse eingesehen wurden und dies in Listen dokumentiert wurde.

3. Antragsteller*in mit eigener Rechtspersönlichkeit:

Ja Nein: Benennung der zwei faktisch haftungsfähigen Mitglieder oder aller Mitglieder, die die gesamtschuldnerische Haftung für die ordnungsgemäße Verwendung der Mittel übernehmen

Name und Anschrift

Unterschrift

4. Die Förderung ist **spätestens 6 Wochen** vor Beginn der Maßnahme schriftlich zu beantragen (Ausschlussfrist). Es wird empfohlen, eine **frühzeitige** (persönliche) Abgabe beim Referat für Bildung und Sport sicherzustellen. Wenn die*der Antragsteller*in den Postweg wählt, wird ein **frühzeitiger** Versand per Einschreiben mit Rückschein empfohlen; sollte der*dem Antragsteller*in der Rückschein nicht rechtzeitig vor Fristablauf zugehen, wird empfohlen, den fristgerechten Zugang auf andere Weise, etwa durch persönlichen Einwurf in den Sonderbriefkasten am Rathaus bei der*dem Pförtner*in am Fischbrunnen sicherzustellen.
5. Das Revisionsamt der Landeshauptstadt München und der Bayerische Kommunale Prüfungsverband sind berechtigt, die bestimmungsgemäße Verwendung der von der Landeshauptstadt München hingegebenen Mittel durch Einsicht in Bücher und Belege in den Räumen des Zuschussnehmenden oder in den Diensträumen der Prüfungsinstanzen nachzuprüfen. Soweit es die zuständige Stelle für erforderlich hält, kann die Prüfung auch auf die sonstige Geschäfts- und Wirtschaftsführung des Empfängers ausgedehnt werden.

6. Die Zuwendung soll auf folgende Kontoverbindung überwiesen werden:
(Kontoinhaber*in

Geldinstitut

IBAN (Angaben unbedingt erforderlich)

BIC (Angaben unbedingt erforderlich)

7. Die Förderung durch die Landeshauptstadt München wird im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit für die Veranstaltung ausreichend berücksichtigt. Dabei besteht die Verpflichtung, auf Plakaten, Programmen, Flyern etc. und im Internet mit nachstehendem Logo auf die städtische Förderung hinzuweisen: <https://www.muenchen.de/rathaus/Stadtverwaltung/Referat-fuer-Bildung-und-Sport/Sportfoerderung.html>
8. Die Richtigkeit und Vollständigkeit der in diesem Antrag gemachten Angaben wird hiermit bestätigt.
9. Wir verpflichten uns, die bewilligten Mittel ausschließlich gemäß der Angaben in diesem Antrag zu verwenden. Etwaige zusätzlich entstehende Kosten werden von der*dem Antragsteller*in übernommen.

Ort

Datum

Unterschrift des*der Antragstellers*in bzw. des*der Vertretungsberechtigten (ggf. Stempel):

Name und Anschrift	Ansprechpartner*in für das RBS Maßnahmenleitung
Telefonnummer	
Mobilnummer	
E-Mail Adresse	