Landeshauptstadt
München
Sozialreferat

Absender:

Landeshauptstadt München
Sozialreferat
Stiftungsverwaltung
Mittelverwendung
Ridlerstr. 75
80339 München

Eingangsstempel der
Stiftungsverwaltung:

Förderantrag der
Stiftungsverwaltung der Landeshauptstadt München

Projekttitel:	

1. Angaben zum Antragsteller

Name des Vereins / der Einrichtung:	
Träger:	
Ansprechpartner/in:	
Straße:	
Plz / Ort:	
Telefon / Telefax:	
E-Mail:	
Internet / Homepage:	

Münchner
Stiftungsverwaltung

Bankverbindung:

Name des Instituts:	
IBAN (22 Stellen)	DE
BIC	
Verwendungszweck bei Überweisung:	

Angaben zur Gemeinnützigkeit / Mildtätigkeit **(bitte Kopie des Freistellungsbescheids beilegen)**:	
Der beantragte Projektträger ist anerkannt als (bitte ausfüllen, bzw. Unzutreffendes streichen):	
1. Gemeinnützig im Sinne von § 52 Abs. 2 AO, wenn ja; anerkannte/r Förderzweck/e:	
2. Mildtätig im Sinne von § 53 AO:	☐Ja ☐ Nein
3. Datum des letzten Freistellungsbescheids:	

2. Antragsausführungen zum Projekt

Kurzbeschreibung der Einrichtung:	

Angaben zum Projekt:

Zielgruppe:	
geplante/geschätzte Anzahl der Teilnehmer*innen	
Zeitraum (Beginn/Ende)	
Kurze Projektbeschreibung (bei größeren Projekten wird um eine ergänzende Projektbeschreibung als Anlage gebeten, max. 3 Seiten):	
Ziele und geplante Wirkung des Projekts:	

3. Finanzierung des Projekts

Beantragte Summe bei der Stiftungsverwaltung:	

Gesamtkosten des Projekts:	

Davon:	
Personal- und Personalnebenkosten (gesamt):	
Sachkosten (gesamt):	
Sonstige Kosten (gesamt):	
Gesamteinnahmen des Projekts:	
Eigenmittel:	
Öffentliche Zuschüsse und Gelder:	
Eintritte/Teilnahmegebühren, u.ä.	
Sonstiges:	

Weitere Zuschussgeber, bzw. Anträge gestellt: in Höhe von (Stand der Entscheidung):

Name	Zusage / Entscheidung voraussichtlich bis:	Betrag:

Hinweis:
Bei größeren Projekten und Anschaffungen (ab 3.000,- €) wird um einen detaillierten Kosten- und Finanzierungsplan sowie um mindestens einen Kostenvoranschlag als Anlage gebeten.

Allgemeine Hinweise:
Ich versichere, dass meine Angaben im Förderantrag vollständig sind und der Wahrheit entsprechen. Alle relevanten Änderungen des Projekts und insbesondere seiner Finanzierung werde ich unverzüglich der Stiftungsverwaltung der Landeshauptstadt München mitteilen.

Hinweise zum Datenschutz und zur Datenverarbeitung:
Dieser Datensatz ist allen mit der Bearbeitung Ihrer Stiftungsangelegenheit befassten Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen insofern und in dem Umfang zugänglich, als dies für deren Aufgabenerfüllung unabdingbar ist. Ich bin damit einverstanden, dass sämtliche Daten elektronisch gespeichert und verarbeitet werden und, falls notwendig, auch an andere Stiftungen oder Institutionen weitergegeben werden, die sich evtl. an einer Finanzierung beteiligen. Bei einer evtl. Förderung bin ich damit einverstanden, dass mein Name (des Trägers/ der Einrichtung, etc.) im Zusammenhang mit dem geförderten Projekt der Öffentlichkeit bekannt gegeben wird.

Verwendung der Mittel:
Die für ein Projekt gewährten und ausbezahlten Mittel müssen zeitnah, spätestens innerhalb eines Jahres nach Erhalt für das Projekt vollständig verwendet werden. Nicht verbrauchte sowie fehlerhaft verwendete Mittel (über 10 €) müssen zurückgezahlt werden.

Verwendungsnachweise:
Die Verwendungsnachweise sind bei einer Gewährung des Antrags unaufgefordert innerhalb der gesetzten Frist des Genehmigungsschreiben vorzulegen.

Erklärung zur Einräumung von Prüfungsrechten (im Falle einer Bewilligung von Stiftungsmitteln gilt):
Das Revisionsamt der Landeshauptstadt München und der Bayerische Kommunale Prüfungsverband sind berechtigt, die bestimmungsgemäße und wirtschaftliche Verwendung der von den Stiftungen der Landeshauptstadt München gewährten Mittel in den Räumen des Empfängers oder in den Diensträumen der Prüfungsinstanzen zu prüfen. Zu diesem Zweck ermöglicht die begünstigte Einrichtung jederzeit Einsicht in die einschlägigen Bücher und Belege. Sind die Unterlagen mit Hilfe eines Datenverarbeitungssystems erstellt worden, ist Einsicht in die gespeicherten Daten zu gewähren und die Nutzung des Datenverarbeitungssystems zur Prüfung dieser Unterlagen zu ermöglichen. Die Einrichtung ermöglicht ferner den jederzeitigen Zugang zu eventuell mit den Stiftungsmitteln angeschafften Gegenständen. Die Prüfer nehmen dabei Rücksicht auf den jeweiligen Betriebsablauf.

Förderkriterien:
Die allgemeinen Förderkriterien der Stiftungsverwaltung der Landeshauptstadt München habe ich zur Kenntnis genommen.

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die oben genannten Hinweise an und erkläre mein Einverständnis zur Datenverarbeitung sowie zu den Prüfungsrechten und Förderkriterien.

Ort, Datum	

Unterschrift:	