

Erhaltungssatzungsantrag

Landeshauptstadt München
Sozialreferat
Amt für Wohnen und Migration
Telefon: 089 233-767201 oder 233-767202
E-Mail:
bestandssicherung.soz@muenchen.de

An das
Amt für Wohnen und Migration
Abteilung Wohnraumerhalt
Welfenstraße 22
81541 München

Von der Behörde auszufüllen!

Eingangsdatum	
Stadtbezirk	
Erhaltungssatzungsgebiet	
Sozialer Wohnungsbau	

Angaben zum Wohnraum

Anschrift:

(Straße, Hausnummer)

Wurde eine Abwendungserklärung unterzeichnet? nein ja

Falls ja, wann
(Datum)?

Angaben zum*zur Antragsteller*in bzw. Bevollmächtigte*n

Name:

Straße:

PLZ/Ort:

Telefon:

Fax:

E-Mail:

Angaben zum*zur Eigentümer*in

Name:

Straße:

PLZ/Ort:

Telefon:

Fax:

E-Mail:

2) Aufstellung der beantragten Vorhaben, bei denen es sich **um energetische Maßnahmen** handelt:

Maßnahmen (gegebenenfalls gesondertes Blatt beifügen)	Kosten in Euro	U-Wert nach Durchführung der Maßnahme

Ist für eine der oben genannten Wohnungen künftig eine Eigennutzung durch den*die Eigentümer*in vorgesehen?

- Ja Nein

Falls ja, für welche?

(Lage der Wohnung, zum Beispiel Vordergebäude EG links)

- Nutzungsänderung
 Rückbau (Abbruch/Teilabbruch)

Als Ausgleich für eine Nutzungsänderung oder einen Rückbau muss Ersatzwohnraum im selben Erhaltungssatzungsgebiet geschaffen werden.

Angaben zum Ersatzwohnraum:

Anschrift:

(Straße, Hausnummer, Lage der Wohnung (zum Beispiel Vordergebäude EG links))

Erklärung der*des Antragstellers*in

Ich versichere, dass ich alle Angaben wahrheitsgemäß gemacht habe.

Hinweise:

- Eine erteilte Genehmigung nach der Erhaltungssatzung kann widerrufen werden, falls unzutreffende Angaben gemacht wurden.
- Sollten Baumaßnahmen (bauliche Änderung, Nutzungsänderung, Rückbau) ohne Genehmigung durchgeführt werden, stellt dies eine Ordnungswidrigkeit dar, die mit einem Bußgeld bis zu 30.000 Euro je Wohnung geahndet werden kann.

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Datum der Antragstellung

Unterschrift des*der Antragsteller*in

Einverständniserklärung der Miteigentümer*in

(nur erforderlich, falls der*die Antragsteller*in nicht alleinige*r Eigentümer*in ist)

Ich erkläre, dass ich mit diesem Antrag einverstanden bin.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Name

Datum

Unterschrift

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Name

Datum

Unterschrift

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Name

Datum

Unterschrift

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Name

Datum

Unterschrift

Folgende Unterlagen sind dem Antrag beizufügen:

- Vollmacht, falls Antragsteller*in nicht Eigentümer*in ist
- Bei Änderung von Grundrissen:
- Grundrisse Bestand
 - Grundrisse geplante Maßnahmen
 - Wohnflächenberechnung Bestand
 - Wohnflächenberechnung geplante Maßnahmen
- Bei energetischen Maßnahmen:
- Detaillierte Bauteilübersicht mit Angabe des jeweiligen U-Wertes je Bauteil und der Materialauswahl
 - Maßnahmenbeschreibung mit Angabe der Lage des Bauteils im Gebäude
 - Planunterlagen, aus denen die Lage der einzelnen Maßnahmen innerhalb des Gebäudes hervorgeht

Weitere Informationen zur Erhaltungssatzung finden Sie im Internet (www.muenchen.de, Suchbegriff "Erhaltungssatzung"). Bei Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Es wird darauf hingewiesen, dass das Antragsverfahren kostenpflichtig ist.