



Antrag auf Bezuschussung von Schulsozialarbeit für das Jahr 2026

**für die Berufsfachschulen für Pflege und Pflegefachhilfe
in München**

I. Allgemeine Daten zur Einrichtung

Träger Berufsfachschule			
Name Berufsfachschule			
Adresse			
Ansprechperson			
Telefon		Fax:	
E-Mail:			
Anzahl der Ausbildungsplätze* für Pflegefachfrauen/Pflegefachmänner			
(* Gesamtzahl für den beginnenden und die beiden laufenden Jahrgänge zum Stichtag 01.09.2025)			
Anzahl der Ausbildungsplätze für Pflegefachhelfer*innen			
Bankverbindung IBAN			
BIC			

II. Angaben zur Besetzung der geförderten Stelle(n) für Schulsozialarbeit im Jahr 2026

1. Name, Vorname			
Vergütungsgruppe		☐ Vollzeit ☐ Teilzeit in Prozent	
Studium/Abschluss			
E-Mail:			
2. Name, Vorname			
Vergütungsgruppe		☐ Vollzeit ☐ Teilzeit in Prozent	
Studium/Abschluss			
E-Mail:			

III. Folgende Unterlagen sind dem Antrag beizufügen:

1. Nachweis von Studium/Abschluss
2. Lohnnachweis mit Eingruppierung
3. Konzept Schulsozialarbeit (falls vorhanden)

IV. Verpflichtung der Einrichtungsträger:

Die Berufsfachschulen für Pflege verpflichten sich bei Inanspruchnahme der Fördermittel:

1. über die Tätigkeit der Fachkraft für Schulsozialarbeit und die Verwendung der ausgereichten Fördermittel während des Förderzeitraumes mit einem **Bericht** für das Jahr 2026 bis zum **31. März 2027** Auskunft zu geben,
2. die Position der Fachkraft für Schulsozialarbeit mit einer*m **Sozialpädagogen*in** zu besetzen.
3. die Fachkraft für Schulsozialarbeit in **mindestens analog Tarif TVöD Entgeltgruppe S12** zu vergüten (Jahreslohnkonto mit Aufstellung der monatlichen Lohnkosten plus Arbeitgeberanteil),
4. eine freiwerdende Planstelle **nahtlos gleichwertig** zu besetzen,
5. **Änderungen** der Planstellenbesetzung sowie das **Ende der Lohnfortzahlung** der Förderstelle **unverzüglich mitzuteilen**,
6. sicherzustellen, dass die Fachkraft für Schulsozialarbeit ihre Aufgaben ausübt,
7. sicherzustellen, dass die Fachkraft für Schulsozialarbeit an den begleitenden **Veranstaltungen der Förderstelle zur Konzeptentwicklung** (wie Workshops) teilnehmen kann,
8. sicherzustellen, dass sich die Fachkraft für Schulsozialarbeit aktiv an der Fortentwicklung des Konzepts sowie entsprechender Standards beteiligt.

V. Schlussbestätigung

- Wir bestätigen die Richtigkeit der obigen Angaben.
- Uns ist bekannt, dass Leistungen, die aufgrund unzutreffender Angaben bewilligt wurden, zurückgefordert werden.
- Wir erteilen unser Einverständnis, dass die Angaben durch Rückfragen überprüft werden können.
- Wir sind damit einverstanden, dass Angaben aus diesem Antrag in anonymisierter Form für statistische und sozialplanerische Zwecke an damit betraute Stellen weitergegeben werden.
- Die*der Mitarbeiter*in der Schulsozialarbeit ist nach Artikel 13 Abs.1e DSGVO darüber informiert, dass die Daten (unter anderem Name, Vorname, siehe Ziffer II sowie Lohnkosten des Arbeitgebers) im Rahmen der Beantragung des Zuschusses an die Landeshauptstadt München, Sozialreferat, Amt für Soziale Sicherung, S-I-AP4, weitergeleitet werden.

Ort, Datum

Unterschrift der Schulleitung, Stempel