

Antrag auf Ausstellerplatz für  
Oktoberfest 2025  
Bewerbung mit einer städt. Verkaufseinrichtung  
(**Mastenplatz**, städt. Bude, Brotstand)  
Anmeldeschluss: **31.12.2024**



Landeshauptstadt München  
Referat für Arbeit und Wirtschaft  
Tourismus, Veranstaltungen,  
Hospitality  
Veranstaltungen  
Herzog-Wilhelm-Straße 15  
80331 München

### Antragstellende

Name der Antragsteller\*in (Institution / Einzelperson, etc.) und Anschrift

---

Anrede: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_ Familienname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Straße & Hausnummer: \_\_\_\_\_

Adresszusatz: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_ Land: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Website: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Mobil: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Steuernummer: \_\_\_\_\_ Gewerbenummer: \_\_\_\_\_

Bewerbung seit \_\_\_\_\_ Zugelassen seit \_\_\_\_\_ In Sparte tätig seit \_\_\_\_\_

### Alternative Adresse für Weitergabe an externe Dritte

z.B. für Post- und Paketzusteller, Medien, muenchen.de, Ausstellerverzeichnis etc.

Name der Antragsteller\*in (Institution / Einzelperson, etc.) und Anschrift

---

Anrede: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_ Familienname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Straße & Hausnummer: \_\_\_\_\_

Adresszusatz: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_ Land: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Website: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Mobil: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

### Weitere Teilhabende der Institution

Vorname	Nachname	Geburts- datum	E-Mail-Adresse	Mobilnummer	Bewerbung seit	Zugelassen seit	In Sparte tätig seit
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____



## Größe der städtischen Verkaufseinrichtung

Bevorzugte Größe <b>städtische Bude</b> (in Metern):	_____m							
Weitere mögliche Maße <b>städtische Bude</b> (in Metern):	<input type="checkbox"/>	3 m	<input type="checkbox"/>	4 m	<input type="checkbox"/>	5 m	<input type="checkbox"/>	6 m
	<input type="checkbox"/>	3 m (be)	<input type="checkbox"/>	4 m (be)	<input type="checkbox"/>	5 m (be)	<input type="checkbox"/>	6 m (be)
<input type="checkbox"/> Mastenplatz								
<input type="checkbox"/> Brotstand								

## Genauere Beschreibung des Geschäfts bzw. des Programms oder der zum Verkauf vorgesehenen Warengattung inkl. Sortimentsbeschreibung

<input type="checkbox"/> Scherzartikel/Andenken	<input type="checkbox"/> gebrannte Mandeln	<input type="checkbox"/> Feinkost
<input type="checkbox"/> Süßwaren	<input type="checkbox"/> Brot	<input type="checkbox"/> Sonstiges _____

## Beiträge und Eigentum (Bitte Nachweise beifügen)

Beitrag zu Ökologie und Umweltschutz:	<input type="checkbox"/> ja	Beiträge zu Verbraucher-, Familien- und Behindertenfreundlichkeit:	<input type="checkbox"/> ja
	<input type="checkbox"/> nein		<input type="checkbox"/> nein
Höchstpreis Erwachsener (in EUR):	_____	Höchstpreis Kind (in EUR):	_____
Wirtschaftliche/Wirtschaftlicher Eigentümer des Geschäfts:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	

## Technische Angaben zum Geschäft in betriebsbereitem Zustand

(Stützen, Seitenklappen und Vorbauten sind in einer beizufügenden Skizze darzustellen)

Frontlänge (in Metern):	_____	Höhe (in Metern):	_____
Tiefe (in Metern):	_____	Durchmesser (in Metern):	_____
Beschreibung der Anbauten: _____ _____			
Anschlusswert für Licht und Kraftstrom (in KW):	_____	Wasseranschluss:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Anlaufstrom (in Ampere):	_____	Steckdosenanschluss:	_____
Erdgasanschluss:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		

## Folgende Dokumente werden eingereicht:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Fotos   | <input type="checkbox"/> Skizze des Geschäfts  |
| <input type="checkbox"/> Meldebestätigung  | <input type="checkbox"/> Handelsregisterauszug (nicht älter als 2 Monate) oder Reisegewerbekarte |
| <input type="checkbox"/> Baujahr des Geschäfts   | <input type="checkbox"/> Prüfbuch inkl. Anlagen  |
| <input type="checkbox"/> Gesellschaftsvertrag  | <input type="checkbox"/> Nachweis über Geschäftseigentum   |
| <input type="checkbox"/> Beiträge zur Verbraucher-, Familie- und Behindertenfreundlichkeit | <input type="checkbox"/> Beitrag zu Ökologie und Umweltschutz                                    |
| <input type="checkbox"/> Preisgestaltung   |  |
| <input type="checkbox"/> Sonstige Dokumente:   |  |
- 
- 

## Folgende Zustimmungserklärungen werden abgegeben:

### A) Datenschutzrechtliche Informationen

#### - Name und Kontaktdaten der Verantwortlichen:

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist die Landeshauptstadt München, Referat für Arbeit und Wirtschaft, Fachbereich 6 – Veranstaltungen, Matthias-Pschorr-Str. 4, 80339 München, E-Mail: [veranstaltungen.raw@muenchen.de](mailto:veranstaltungen.raw@muenchen.de)

#### - Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:

Ihre personenbezogenen Daten werden erhoben, um

- Ihre Bewerbung zu erfassen, zu bearbeiten und prüfen zu können,
- bei Rückfragen Kontakt mit Ihnen aufnehmen zu können,
- Zu- und Absagen, sowie sonstige Korrespondenz mit Ihnen digital zu erstellen

Ihre Daten werden auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1 Buchstabe e DSGVO in Verbindung mit Art. 4 Abs. 1 BayDSG und Art. 57 Abs. 1 BayGO verarbeitet. Nähere Informationen zur Datenverarbeitung unter: <https://www.muenchen.de/rathaus/DSGVO.html>

#### - Weitergabe von personenbezogenen Daten

Um einen sicheren und ordnungsgemäßen Ablauf der Veranstaltung zu gewährleisten, werden im Falle einer erfolgreichen Bewerbung die mit dem Formular erhobenen Daten an andere städtische und staatliche Stellen (Kreisverwaltungsreferat, Referat für Stadtplanung und Bauordnung, Stadtkämmerei, Polizeipräsidium München, Finanzamt, TÜV Süd Industrie Service GmbH) weitergegeben.

**Bitte wählen Sie**, ob Ihre Kontaktdaten (Name, Anschrift, Telefonnummer, Mobilfunknummer, Faxnummer, Webadresse und Art des Geschäftes) zusätzlich an externe Dritte (z.B. Post- und Paketzusteller, andere Veranstalter, Medien) weitergegeben werden sollen

#### **(Bitte nur eine Alternative auswählen):**

- Ich **stimme der Weitergabe** meiner angegebenen Kontaktdaten (Name, Anschrift, Telefonnummer, Mobilfunknummer, Faxnummer, E-Mail, Webadresse und Art des Geschäfts) an externe Dritte (z.B. Post- und Paketzusteller, andere Veranstalter, Medien, muenchen.de mit Oktoberfest-App, Ausstellerverzeichnis etc.) **zu**.
- Ich stimme ausschließlich der Weitergabe der auf Seite 1 des Formblattes unter „Alternative Adresse“ genannten Daten an externe Dritte (z.B. Post- und Paketzusteller, andere Veranstalter, Medien, muenchen.de mit Oktoberfest-App, Ausstellerverzeichnis etc.) **zu**.
- Ich stimme der Weitergabe meiner Daten an externe Dritte (z.B. Post- und Paketzusteller, andere Veranstalter, Medien, muenchen.de mit Oktoberfest-App, Ausstellerverzeichnis etc.) **nicht zu**

#### - Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten:

Die Bewerbung wird durch den Fachbereich Veranstaltungen des Referats für Arbeit und Wirtschaft vertraulich gespeichert. Nach Ablauf der internen und einschlägigen gesetzlichen Aufbewahrungsfristen werden die personenbezogenen Daten gelöscht.

**- Betroffenenrechte:**

Folgende Rechte nach Art. 15 ff. DSGVO stehen den von der Datenverarbeitung Betroffenen zu: Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung und Widerspruch der Verarbeitung sowie Recht auf Datenübertragbarkeit. Diese Rechte können gegenüber der Landeshauptstadt München geltend gemacht werden, wenn die gesetzlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Ebenfalls besteht unter den gesetzlichen Voraussetzungen ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde.

**- Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten:**

Landeshauptstadt München, Behördliche Datenschutzbeauftragte, Burgstr. 4, 80331 München, E-Mail: datenschutz@muenchen.de

**B) Befreiung vom Steuergeheimnis**

Um die Zuverlässigkeit von Bewerbern überprüfen zu können, ist es notwendig, dass ausschließlich in konkreten Verdachtsfällen nähere Auskünfte bei Steuerbehörden über das Bestehen von geschäfts- bzw. gewerbebezogenen Steuerschulden eingeholt werden können. Ich ermächtige die Landeshauptstadt München, Referat für Arbeit und Wirtschaft, im konkreten Verdachtsfall bei den für mich bzw. meinen Gewerbebetrieb zuständigen Steuerbehörden Auskünfte über das Bestehen von geschäfts- bzw. gewerbebezogenen Steuerschulden (insbesondere bezüglich Einkommen-, Lohn, Umsatz- und Gewerbesteuer) unmittelbar einzuholen. Insoweit entbinde ich die Steuerbehörden gegenüber der Landeshauptstadt München, Referat für Arbeit und Wirtschaft, vom Steuergeheimnis gem. § 30 Abgabenordnung. Ich versichere, dass gegen mich kein Steuerstrafverfahren anhängig ist.

**C) Anerkennung der Anmeldebedingungen**

Die anhängenden Anmeldebedingungen werden in allen Teilen als rechtsverbindlich anerkannt. Änderungen der Eigentumsverhältnisse, Geschäftsführerwechsel oder sonstige Änderungen in der Geschäftsführungsbefugnis sind dem Referat für Arbeit und Wirtschaft unverzüglich zur Prüfung der Zulassungsvoraussetzung anzuzeigen.

Die Angaben werden zur Beurteilung der Bewerbung nach den durch Stadtratsbeschluss vom 14. November 1979 festgelegten Anmeldebedingungen benötigt. Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn Sie die erbetenen Daten vollständig angeben.

**In Bezug auf meine Zuverlässigkeit versichere ich, dass gegen mich in den letzten 5 Jahren keine rechtskräftige strafrechtliche Verurteilung mit Bezug zu dem Gewerbe, welches Gegenstand dieser Bewerbung ist, ergangen ist.**

**Ich versichere, dass ich die vorstehenden Angaben wahrheitsgemäß nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe.**

**Unrichtige Angaben in der Bewerbung und unterlassene Änderungsanzeigen können zum Ausschluss der Bewerbung führen. Die Bewerbung kann nicht berücksichtigt werden, wenn die Einwilligung zur Befreiung vom Steuergeheimnis bzw. zur Anerkennung der Anmeldebedingungen verweigert wird.**

**München, den**

**(Unterschrift der Antragstellenden bzw. der vertretungsberechtigten Person)**

**FÜR LEBENSMITTELVERARBEITENDE BETRIEBE**

**D) Optional: Ermächtigung zur Einholung von Auskünften bei den Bio- und GQ-Bayern-Zertifizierungsunternehmen**

Ich ermächtige das Referat für Arbeit und Wirtschaft bei den Bio-Zertifizierungsunternehmen (zum Beispiel ABCERT, GfRS-Gesellschaft für Ressourcenschutz) und dem Zertifizierungsunternehmen der GQ-Bayern Auskünfte über mein Bio- bzw. GQ-Bayern-Angebot einzuholen. Sie können Ihre Einwilligung auch verweigern, in diesem Fall erhalten Sie jedoch keine Zusatzpunkte für Ihre Bewerbung.

**München, den**

**(Unterschrift der Antragstellenden bzw. der vertretungsberechtigten Person)**